

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Территориальной избирательной
комиссии № 6 от 30.12.2022 № 19-од

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Территориальной избирательной комиссии № 6
на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
I. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и замещении государственной должности Санкт-Петербурга в Территориальной избирательной комиссии № 6 (далее – ТИК)				
1.1	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, председателем ТИК в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию и ТИК	Ежегодно до 1 апреля	Председатель ТИК	Обеспечение исполнения председателем ТИК требований федерального и регионального законодательства о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.2	Представление, прием и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих аппарата ТИК (далее – гражданские служащие); гражданами при поступлении на гражданскую службу в аппарат ТИК. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Ежегодно до 30 апреля, для граждан – при оформлении документов о приеме на гражданскую службу в аппарат ТИК	Председатель ТИК, гражданские служащие ТИК	Обеспечение исполнения гражданскими служащими и гражданами, поступающими на гражданскую службу в ТИК требований федерального и регионального законодательства о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.3	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя ТИК, гражданских служащих на сайте ТИК в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ТИК по профилактике коррупционных правонарушений
1.4	Осуществление в соответствии с действующим законодательством, на основании поступившей информации, проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в ТИК и гражданскими служащими ТИК, соблюдения установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Выявление случаев представления недостоверных, неполных сведений, принятие своевременных мер по недопущению нарушений
1.5	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством на основании поступившей информации	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Выявление случаев представления недостоверных, неполных сведений, принятие своевременных мер по недопущению нарушений
1.6	Проверка исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской	Не реже 1 раза в год	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных	Контроль исполнения гражданскими служащими ТИК требования части 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» о

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	службе Российской Федерации»		правонарушений в ТИК	необходимости предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
1.7	<p>Организация работы по информированию гражданских служащих и лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы в ТИК о необходимости:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления; - соблюдения требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также информирование о судебной практике по делам, связанным с разрешением споров о применении пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - сообщения представителю нанимателя о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей; - актуализации сведений, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления 	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих ТИК к совершению коррупционных правонарушений, а также к дарению подарков в связи с их исполнением служебных (должностных) обязанностей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	<p>возможного конфликта интересов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об ответственности за коррупционные правонарушения; - о порядке представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; - Памятки о типовых ситуациях конфликта интересов на государственной службе Санкт-Петербурга и порядке их урегулирования 			
1.8	<p>Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие ТИК, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при исполнении служебных (трудовых) обязанностей</p>	<p>Весь период</p>	<p>Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК</p>	<p>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, привлечение гражданских служащих к ответственности в случае несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
1.9	<p>Организация работы по доведению до гражданских служащих, увольняющихся из ТИК, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» (ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора)</p>	<p>Весь период</p>	<p>Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК</p>	<p>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений, привлечение гражданских служащих к ответственности в случае несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
				коррупции
1.10	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Своевременное принятие мер по противодействию коррупции
1.11	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Территориальной избирательной комиссии № 6 и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), включая подготовку заключений по поступившим в ТИК обращениям, уведомлениям, заявлениям по направлению деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и рассмотрение на заседаниях Комиссии итогов выполнения плана противодействия коррупции	Весь период, Заседания Комиссии - по мере необходимости	Председатель ТИК, председатель Комиссии, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ТИК ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции
1.12	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, включенных в перечень должностей, установленных приказом председателя ТИК от 18.01.2021 № 11-од по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение года	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих ТИК, выработка нетерпимого отношения к коррупционному поведению

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ТИК, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Организация проведения оценки коррупционных рисков при реализации ТИК своих функций	Ежегодно до 30 декабря	Председатель ТИК, аппарат ТИК	Определение коррупционно опасных функций ТИК, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2	Консультирование гражданских служащих и лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы в ТИК по вопросу применения компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения при подготовке гражданскими служащими ТИК сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Осуществление автоматизированного сбора и анализа, а также формирование базы данных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.3	Осуществление контроля за: - расходованием бюджетных средств, выделяемых нижестоящим избирательным комиссиям; - соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Весь период	Председатель ТИК, аппарат ТИК	Своевременное принятие мер по противодействию коррупции
2.4	Предоставление сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в ТИК в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 (ред. от 21.07.2022) «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»	Квартальные, полугодовые, за 9 месяцев, годовые	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Обеспечение открытости и доступности информации о принятых мерах по противодействию коррупции в ТИК

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
III. Взаимодействие ТИК с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ТИК				
3.1	Участие в составе Комиссии представителей общественности, сотрудников Санкт-Петербургской избирательной комиссии (далее – СПБИК)	По мере необходимости	Представители общественности, СПБИК (по согласованию)	Обеспечение открытости и доступности информации о принятых мерах по противодействию коррупции в ТИК
3.2	Обеспечение размещения на сайте ТИК в сети Интернет информации о деятельности ТИК по вопросам противодействия коррупции	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Обеспечение открытости и доступности информации о принятых мерах по противодействию коррупции в ТИК
3.3	Обобщение и анализ сведений о коррупционных проявлениях, поступающих от СПБИК, общественных организаций, граждан, средств массовой информации, их дальнейшая передача, в случае необходимости, в правоохранительные органы	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Своевременное принятие мер по противодействию коррупции
3.4	Осуществление контроля за опубликованием плана-графика закупок на официальном сайте единой информационной системы	Весь период	Председатель ТИК, аппарат ТИК	Своевременное принятие мер по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
3.5	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Формирование антикоррупционного поведения
3.6	Обеспечение работы линии обратной связи в целях оперативного представления гражданами и организациями сведений о фактах коррупции в ТИК или о нарушении гражданскими служащими ТИК требований к служебному (должностному) поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт ТИК	Весь период	Председатель ТИК, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТИК	Своевременное принятие мер по противодействию коррупции